

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием членов НП «СПАС»
(протокол № 1 от 01.06.2010 г.)

Председатель Совета
НП «СПАС»



ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ В НЕКОММЕРЧЕСКОМ ПАРТНЕРСТВЕ «СОЮЗ ПРЕДПРИЯТИЙ АВТОМОБИЛЬНОГО СЕРВИСА» (НП «СПАС»)

Non-profit Partnership «Union of maintenance enterprises» (NP «UME»).

Unkaufmännische Partnerschaft «Verband für Autoservicebetriebe» (UP «VASB»).

汽车服务联盟非营利组织.

(первая редакция от 01.06.2011 г.)

г. Москва



Предисловие

1. РАЗРАБОТАНЫ Некоммерческим Партнёрством «Союз предприятий автомобильного сервиса».

2. УТВЕРЖДЕНЫ И ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ

01 июня 2011 года

Адрес места нахождения постоянно действующего исполнительного органа Партнёрства:
Российская Федерация, 117570, Москва, ул. Красного Маяка, д. 15А, стр. 2.



Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Устава НП «Союз предприятий автомобильного сервиса».

Настоящее положение определяет (в рамках реализации уставных целей и задач Некоммерческого партнёрства) порядок приема в члены Некоммерческого партнёрства «Союз предприятий автомобильного сервиса» (далее «Партнёрство»), условий и правил членства, а также порядок прекращения такого членства.

Глава 1. О ЧЛЕНСТВЕ В ПАРТНЁРСТВЕ

1.1. Членами Партнёрства могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере автосервисных услуг, в том числе иностранные организации, организации с иностранными инвестициями и международные организации.

1.2. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Партнёрстве является добровольным.

1.3. Члены Партнёрства вне предмета контроля Партнёрства сохраняют свою самостоятельность и независимость.

1.4. Решение о принятии в члены Партнёрства принимается в соответствии с настоящим Положением о членстве и Уставом Партнёрства.

1.5. Партнёрство не отвечает по обязательствам своих членов, равно как и члены не отвечают по его обязательствам.

1.6. Члены Партнёрства сохраняют свою самостоятельность и права юридических лиц.

Глава 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЁРСТВА

2.1. В члены Партнёрства могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, осуществляющие профессиональную /предпринимательскую деятельность в сфере автомобильного сервиса, автосервисной инфраструктуры или связанной с производством автокомпонентов, запасных частей и расходных материалов, разделяющие ее задачи и принципы деятельности, а также отвечающие требованиям, установленным настоящим Положением.

2.2. Для приема в члены Партнёрства заявитель (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) представляет в Партнёрство следующие документы:

1) Заявление о приеме в члены Партнёрства - «Решение юридического лица / индивидуального предпринимателя вступить в некоммерческое партнёрство «Союз предприятий автомобильного сервиса»» (по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению).

2) Копия выписки из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица), указывающий на сведения о внесении в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, а также ИНН и Ф.И.О. руководителя.

3) Заверенную руководителем организации и печатью копию Устава (сведения, подтверждающие полномочия руководителя принимать решения).

4) Копию документа, подтверждающего оплату вступительного взноса (в случае его наличия в Партнёрстве или назначаемого на основании решения Совета Партнёрства для конкретного кандидата в члены Партнёрства). Оплата вступительного взноса может

производиться новым членом Партнёрства и после получения решения Совета Партнёрства о приеме в члены Партнёрства и выдаче ему свидетельства (см. п.2.8).

5) Доверенность на официального представителя в Партнёрстве (для участия на Общем собрании членов Партнёрства и голосования по вопросам повестки дня). Доверенность может быть представлена в момент вручения Свидетельства о членстве в НП «СПАС» (см. п.2.7).

2.3. Истребование от индивидуального предпринимателя или юридического лица наряду с документами, указанными в пунктах 1-3 части 2.2. настоящей главы, иных документов для приема в члены некоммерческого партнёрства, не допускается.

2.4. С момента подачи заявления «о приеме в члены Партнёрства» и до момента принятия решения Советом Партнёрства «о приеме в члены Партнёрства либо отказе в приеме в члены Партнёрства», вступающий является кандидатом в члены Партнёрства (далее «Кандидат»).

2.5. После регистрации заявления о вступлении в члены Партнёрства уполномоченный работник Партнёрства по проверке соответствия кандидата в члены Партнёрства обязан проверить представленные кандидатом документы на полноту и достоверность сведений, содержащихся в них.

2.6. В срок, не позднее, чем в течение тридцати дней со дня получения документов, указанных в части 2.2. настоящей главы, Совет Партнёрства обязан принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнёрства и о выдаче ему соответствующего свидетельства, либо об отказе в приеме с указанием причин отказа.

2.7. После принятия решения Советом Партнёрства уполномоченный работник Партнёрства по проверке соответствия кандидата в члены Партнёрства обязан оповестить кандидата и вручить ему такое решение (выписку из протокола заседания Совета Партнёрства). В случае положительного решения Совета Партнёрства «о приеме в члены Партнёрства», члену Партнёрства вручается в том числе и Свидетельство о членстве в НП «СПАС». Информация о новом члене Партнёрства заносится в реестр действительных членов Партнёрства, с целью чего при вручении решения и свидетельства новому члену Партнёрства, выполняется фотофиксация производственно-технической площадки объекта/объектов для внесения информации в реестр.

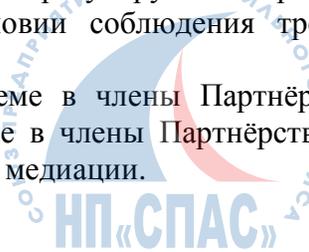
2.8. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо после получения решения Совета Партнёрства «о приеме в члены Партнёрства и выдаче свидетельства» в срок не позднее трех рабочих дней производит оплату в полном объеме суммы вступительного взноса (в случае установления его размера для конкретного Кандидата и/или обязательности для вступающих в Партнёрство).

2.9. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнёрства являются:

- 1) не соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, предусмотренных пунктом 1 части 2.2. настоящей главы;
- 2) не представление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных частью 2.2. настоящей главы;
- 3) указания ложных сведений в заявлении, в том числе поданных от несоответствующего лица организации, не обладающего соответствующими полномочиями или от субъекта предпринимательской деятельности официально незарегистрированного).

2.10. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель может быть членом одной или нескольких некоммерческих партнёрств или саморегулируемых организаций, каждого из видов саморегулируемых организаций при условии соблюдения требования, установленных законодательством РФ.

2.11. Решения Совета Партнёрства об отказе в приеме в члены Партнёрства или бездействии при рассмотрении заявления кандидата «о приеме в члены Партнёрства» могут быть обжалованы в судебном порядке или решается процедурой медиации.



Глава 3. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЁРСТВЕ

3.1. Членство в Партнёрстве прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена Партнёрства из Партнёрства;
- 2) исключения из членов Партнёрства (за причинение ущерба интересам Партнёрства или за неуплату взносов, являющихся обязательными, согласно положениям действующего законодательства либо другим внутренним документам Партнёрства);
- 4) по решению судебных органов;
- 5) смерти индивидуального предпринимателя - члена Партнёрства или ликвидации юридического лица - члена Партнёрства.

3.2. Добровольное прекращение членства происходит путем подачи в Совет Партнёрства письменного заявления от члена Партнёрства, принявшего решение о выходе, в том числе путем электронного обращения через официальный интернет-портал Партнёрства. Член Партнёрства вправе по своему усмотрению выйти из Партнёрства только по окончании финансового года.

3.3. В случаях причинения действительным членом Партнёрства ущерба интересам Партнёрства и/или репутации Партнёрства, а также в связи с неуплатой взносов, являющихся обязательными, согласно положениям действующего законодательства либо другим внутренним документам Партнёрства, Общее собрание членов Партнёрства по обращению Совета Партнёрства или Исполнительной дирекции Партнёрства, рассматривает вопрос об исключении такого члена Партнёрства из НП «СПАС».

3.4. Решение об исключении из членов Партнёрства индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Партнёрства.

3.5. Лицу, прекратившему членство в Партнёрстве, не возвращаются уплаченные членские и вступительный взносы (если таковые вносились ранее).

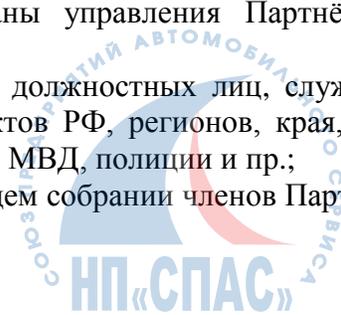
3.6. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента прекращения членства, документ подтверждающий членство в Партнёрстве (свидетельство) аннулируется, а информация об исключенном члене удаляется из реестра действительных членов Партнёрства.

3.7. Решение об исключении из членов Партнёрства может быть обжаловано в судебном порядке.

Глава 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЁРСТВА

4.1. **Члены Партнёрства имеют право:**

- 4.1.1. Участвовать в управлении делами Партнёрства:
- имеют право голоса на Общем собрании членов Партнёрства;
 - вносить предложения по существу, в том числе по изменению законодательства РФ и прочих подзаконных актов;
 - предлагать кандидатов на различные должности в специализированные органы Партнёрства или в правление Партнёрства;
 - имеют право избирать и быть избранным в органы управления Партнёрства и специализированные органы Партнёрства;
 - имеют право на защиту Партнёрством от произвола должностных лиц, служащих и госслужащих прокуратур, судей, органов власти (РФ, субъектов РФ, регионов, края, округа, районов и местного муниципального самоуправления), органов МВД, полиции и пр.;
 - передавать своё право голосовать и участвовать на Общем собрании членов Партнёрства по доверенности другому / любому лицу.



4.1.2. Присутствовать на заседаниях/совещаниях Совета Партнёрства (с письменным уведомлением о таком желании не позднее чем за три дня до даты проведения заседания/совещания Совета Партнёрства).

4.1.3. Выйти из Партнёрства (в любое время по своему усмотрению).

4.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Партнёрства.

4.1.5. Обращаться в Совет Партнёрства, исполнительную дирекцию или комиссии Партнёрства по любым вопросам, связанным с его деятельностью.

4.1.6. Пользоваться льготами Партнёрства (расширенным сервисом сайта Партнёрства – интернет-портала НП «СПАС», в том числе заказывать и приобретать по льготным ценам от производителей и сбытовой сети партнёров НП «СПАС» качественные автомобильные запасные части, агрегаты, автокомпоненты, расходные материалы, технологическое, диагностическое и контрольно-измерительное оборудование, размещать заявки на покупку и продажу объектов автосервисной и транспортной инфраструктуры (придорожного сервиса), заключать договора на вывоз ТБО и опасных отходов, таких как отработанное автомобильное масло, люминесцентные лампы, аккумуляторы и пр.).

4.1.7. Передавать имущество в собственность Партнёрства в порядке, определенном Уставом Партнёрства.

4.1.8. Получить в случае ликвидации Партнёрства часть ее имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества пропорционально стоимости имущества, переданного членами Партнёрства в ее собственность в качестве имущественного взноса.

4.1.9. Участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Партнёрства (Устав, Стандарты, Правила, Положения и т.д.), а также направлять предложения по совершенствованию налоговой, финансовой, ценовой и тарифной политики.

4.1.10. Участвовать в разработке и реализации совместных проектов Партнёрства по взаимодействию и научно-техническому сотрудничеству с зарубежными фирмами и международными организациями в целях повышения инвестиционной и инновационной активности на рынке автосервисных услуг. Принимать участие в программах Партнёрства.

4.1.11. Вносить предложения, направленные на защиту своих интересов, совершенствование законодательства РФ или субъектов РФ, а также совершенствование деятельности Партнёрства и его членов.

4.1.12. Получать информацию о проектах и программах Партнёрства, просматривать нормативно-техническую документацию, знакомиться с технико-экономическими и маркетинговыми исследованиями, опубликованных на сайте Партнёрства.

4.1.13. Пользоваться услугами, консультациями и рекомендациями, которые оказываются Партнёрством в виде помощи своим членам, в том числе пользоваться копировальной и компьютерной техникой, секретарскими услугами, переговорной комнатой, консультационными и юридическими услугами, в соответствии с правилами пользования и перечнем услуг Партнёрства.

4.1.14. Использовать принадлежность к Партнёрству в целях рекламы и иных целях (использовать атрибуты и символику Партнёрства - указывать на своих бланках и печатях принадлежность к Партнёрству), за исключением знака качества, который выдается в определенном порядке победителям городских конкурсов и членам Партнёрства на основании соответствующей процедуры аккредитации/аттестации.

4.1.15. Пользоваться поддержкой Партнёрства при рассмотрении вопросов в законодательных и исполнительных органах власти.

4.1.16. В порядке, утвержденном Советом, получать информацию о деятельности Партнёрства, сведения о размерах, составе и использовании имущества Партнёрства, о доходах, иных поступлениях и расходах Партнёрства, включая данные о заработной плате и иных

формах вознаграждения лиц, состоящих в трудовых и гражданско-правовых отношениях с Партнёрством.

4.1.17. По своей инициативе вносить добровольные членские взносы действительного члена в Партнёрство.

4.2. Члены Партнёрства обязаны:

4.2.1. Соблюдать внутренние стандарты и подчиняться правилам, установленным Партнёрством.

4.2.2. Стремиться активно участвовать в работе Партнёрства и его специализированных органах.

4.2.3. По возможности направлять свои предложения об изменении законодательства в сфере деятельности Партнёрства.

4.2.4. Строго соблюдать статьи и положения настоящего Положения и Устава Партнёрства. Не злоупотреблять своими правами и не допускать своими действиями подрыва и/или снижения деловой репутации Партнёрства.

4.2.5. Своевременно вносить членские взносы (при их установлении).

4.2.6. Обеспечить свободный доступ на своё предприятие для Президента Партнёрства, Председателя Совета Партнёрства, членов комиссии Партнёрства (направленной по решению Совета Партнёрства или решением Общего собрания членов Партнёрства).

4.3. Все члены Партнёрства имеют равные права и обязанности.

4.4. В решении вопросов, не нашедших свое отражение в настоящем положении, члены Партнёрства, его органы управления, должностные лица и сотрудники Партнёрства руководствуются Уставом Партнёрства и действующим законодательством.

Глава 5. РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ ВЗНОСОВ

5.1. Размер периодических и целевых взносов членов Партнёрства устанавливается только Общим собранием членов Партнёрства, а размер вступительного взноса устанавливается Советом Партнёрства и является добровольным.

5.2. Вступительные и периодические взносы членами Партнёрства могут быть уплачены только денежными средствами.

5.3. Вступительный взнос может оплачиваться кандидатом до или после подачи заявления о вступлении в члены Партнёрства.

5.4. Периодические взносы оплачиваются в срок, определенный Общим собранием членов Партнёрства.

5.5. Датой оплаты взноса является дата зачисления денежных средств на счет Партнёрства.

5.6. В случае приема кандидата в члены Партнёрства (включения в реестр действительных членов Партнёрства) в срок до 15 (пятнадцатого) числа месяца, начисление периодического (ежемесячного) членского взноса производится с текущего месяца, в котором кандидат был принят в члены Партнёрства (включен в реестр);

5.7. В случае приема кандидата в члены Партнёрства (включения в реестр – для действительных членов) после 15 числа месяца, начисление периодического (ежемесячного) членского взноса производится с месяца, следующего за месяцем, в котором соответствующий кандидат был принят в члены Партнёрства (включен в реестр), если иных решений не принято Советом Партнёрства.

5.8. В случае пропуска членом Партнёрства установленного срока оплаты вступительного или целевого взноса, он исключается из Партнёрства или к нему применяются меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные внутренними документами Партнёрства.

5.9. В случае неуплаты периодического членского взноса в течение трех месяцев исполнительный орган Партнёрства направляет в Совет Партнёрства такую информацию, после чего Совет Партнёрства выносит на рассмотрение Общего собрания членов Партнёрства вопрос об исключении должника из членов Партнёрства.

5.10. Начисление периодических членских взносов в отношении действительного члена Партнёрства прекращается с момента исключения действительного члена Партнёрства из реестра Партнёрства.

Глава 6. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ПАРТНЁРСТВА.

6.1. Партнёрство ведет реестр своих членов. Ведение реестра осуществляется Президентом Партнёрства (или штатным сотрудником - ответственным лицом Партнёрства, назначенным Приказом Президента Партнёрства).

6.2. Реестр членов Партнёрства ведется на бумажном носителе, а также в электронном виде на сайте Партнёрства <http://np-spas.ru/>

6.3. В реестре действительных членов Партнёрства в отношении каждого его члена содержатся следующие сведения:

Для юридических лиц

- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер ОГРН;
- полное наименование юридического лица;
- юридический адрес и фактический адрес место нахождения объекта;
- площадь производственной площадки и количество постов ТО и Р;
- виды осуществляемых работ/услуг;
- фотофиксация объекта(ов).

Для индивидуальных предпринимателей

- фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- номер ОГРИП;
- дата рождения;
- место жительства ИП;
- фактический адрес место нахождения объекта(ов);
- площадь производственной площадки и количество постов ТО и Р;
- виды осуществляемых работ/услуг;
- фотофиксация объекта(ов).

6.4. В день принятия соответствующего решения о приеме нового члена (ов), Партнёрство размещает на своем сайте в сети «Интернет» (интернет-портале) информацию об этом событии и о каждом новом члене, указывая его Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или название юридического лица и место его деятельности, а также заносит сведения в реестр своих членов.

6.5. Партнёрство обязано предоставить по официальному запросу муниципальных, региональных органов исполнительной власти или органов исполнительной власти Российской Федерации, а также Суда или Прокуратуры выписку из реестра его членов в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

6.6. На Партнёрство возлагается ответственность за сохранность и огласку персональных сведений о своих членах.

6.7. Президент Партнёрства обязан обеспечить хранение реестра членов в течение всего срока действия Партнёрства. В случае утери реестра членов Партнёрства, Президент обязан уведомить об этом Совет Партнёрства и принять меры к восстановлению утраченных данных в

срок не позднее следующего дня со дня утери реестра. Согласно законодательству РФ Президент и председатель Совета Партнёрства обязан обеспечить защиту информации и соблюдать требования нормативных актов о защите информации, содержащейся в информационных системах общего пользования (интернет-портале Партнёрства). Защита информации, содержащейся в информационных системах общего пользования, достигается путем исключения неправомерных действий в отношении указанной информации. Методы и способы защиты персональной информации определяются оператором информационной системы общего пользования.

Глава 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на основании соответствующих решений общего собрания членов Партнёрства или Совета Партнёрства.

Настоящее Положение состоит из семи Глав на девяти листах и Приложения №1 «Форма заявления «решение юридического лица / индивидуального предпринимателя вступить в некоммерческое партнёрство «Союз предприятий автомобильного сервиса»» на одном листе.

